

RICHIESTA CONSEGNA TESSERA UTENZA NON DOMESTICA PER ACCESSO AL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE DI SERMIDE E FELONICA

Il Sig./la Sig.ra _____

in qualità di _____

della ditta _____

codice fiscale _____ partita iva _____

codice cliente n° _____

con sede in Sermide e Felonica (MN), via _____ n° _____

richiede la consegna della tessera per l'accesso al centro di raccolta rifiuti sito in via L.B. Alberti e si impegna a:

- conferire esclusivamente i propri rifiuti urbani prodotti nei propri locali o aree scoperte assoggettati a TARI corrispettiva (eccezion fatta per i RAEE, secondo quanto disposto dalla Normativa vigente);
- utilizzare esclusivamente i veicoli le cui targhe sono riportate all'interno dell'autorizzazione al trasporto rifiuti (che dovrà essere sempre in corso di validità);
- compilare il modulo "1a" previsto dalla normativa vigente e ritirabile presso l'ufficio del centro di raccolta;
- non cedere la tessera a terzi;
- non conferire rifiuti speciali.

Il **contatto telefonico** per stabilire le modalità di **consegna** della **tessera** è: _____

Si prega di **compilare** il presente modulo **in stampatello** e **inviarlo tramite e-mail** a: **gestione.bidoni@teaspa.it**.

Data

Firma del richiedente

[Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679](#)

La informiamo che i Suoi dati personali saranno trattati dal Comune in cui è ubicato il Suo punto di fornitura, in qualità di Titolare del trattamento di dati personali, e da Mantova Ambiente s.r.l., in qualità di Responsabile del trattamento come illustrato nell'informativa privacy utenti allegata al contratto di fornitura e qui reperibile: <https://www.mantovaambiente.it/privacy/>. Per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15-21 del GDPR potrà scrivere al Titolare oppure all'indirizzo email del Responsabile del trattamento: privacy@teaspa.it o al RPD di Mantova Ambiente rpdp@teaspa.it.

Firma del richiedente per accettazione
