

RICHIESTA RIDUZIONE TARIFFARIA (BARRARE LA CASISTICA)

SI DICHIARA CHE L'UTENZA HA SUPERFICI CHE HANNO UNA PRODUZIONE PROMISCUA DI RIFIUTI SPECIALI E RIFIUTI URBANI

Documentazione da allegare:

- dichiarazione attestante lo smaltimento rifiuti da soggetto autorizzato o analogo per scarti o altri materiali esclusi dal campo di applicazione dei rifiuti urbani;
- MUD dell'ultima dichiarazione o altra analoga documentazione;
- planimetria quotata dell'insediamento che evidenzia le zone da escludere o da ridurre con le relative produzioni di rifiuti speciali e le relative superfici calpestabili;
- indicazione della percentuale di riduzione richiesta (valore max ammesso 60%);
- dichiarazione di disponibilità all'accertamento in loco per il riscontro della dichiarazione resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.

SI DICHIARA CHE L'UTENZA HA SUPERFICI OPERATIVE SCOPERTE CON IMPIANTI SCOPERTI A BASSA PRESENZA UMANA OVVERO A DEPOSITO O STOCCAGGIO DI RIFIUTI O MATERIALI RICICLATI O DA AVVIARE A RICICLO :

Documentazione da allegare:

- dichiarazione attestante lo smaltimento rifiuti da soggetto autorizzato o analogo per scarti o altri materiali esclusi dal campo di applicazione dei rifiuti urbani;
- MUD dell'ultima dichiarazione o altra analoga documentazione;
- planimetria quotata dell'insediamento che evidenzia le zone da escludere o da ridurre con le relative produzioni di rifiuti speciali e le relative superfici calpestabili;
- e. la disponibilità all'accertamento in loco per il riscontro della dichiarazione resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.

SI DICHIARA CHE L'UTENZA E' UNA STRUTTURA RICETTIVA NON ALBERGHIERA IDENTIFICATA DALL'ART. 18 COMMA 4 DELLA LEGGE REGIONALE N. 27 DEL 01/10/2015 E S.M.I. CON OBBLIGO DI INTERRUZIONE DI ATTIVITA' PER UN PERIODO DELL'ANNO (richiedibile solo per i Comuni di Mantova e di Suzzara)

Documentazione da allegare:

- ricevuta di avvio attività presentata presso SUAP del Comune
- dichiarazione di tipologia di struttura non alberghiera (disponibile sul sito di Mantova Ambiente e presso i nostri sportelli)

SI DICHIARA CHE L'UTENZA HA UNA SUPERFICIE ADIBITA ESCLUSIVAMENTE A MAGAZZINO SUPERIORE ALLA META' DELLA SUPERFICIE IMPONIBILE TOTALE (non richiedibile per il Comune di Borgo Mantovano)

Allegare la planimetria quotata dell'insediamento con destinazione d'uso dei locali che evidenzia le zone interessate

SI DICHIARA CHE L'UTENZA E' UNA RSA O ANALOGO ISTITUTO SANITARIO PER RICOVERO ANZIANI O PERSONE SVANTAGGIATE (non richiedibile per il Comune di Borgo Mantovano)

Allegare il documento che illustra il piano di riduzione della produzione dei rifiuti indifferenziati con massimizzazione delle attività di differenziazione di tutto il rifiuto prodotto

SI DICHIARA CHE L'UTENZA E' ADIBITA AD USO STAGIONALE O NON CONTINUATIVO INFERIORE A 250 GIORNI NELL'ANNO SOLARE:

Allegare la licenza o atto assentivo rilasciato dai competenti organi per l'esercizio dell'attività o da dichiarazione rilasciata da titolare a pubbliche autorità

SI DICHIARA CHE L'UTENZA EFFETTUA IL COMPOSTAGGIO DEI PROPRI SCARTI ORGANICI (non richiedibile per il Comune di Castelforte)

Allegare la dichiarazione di pratica del compostaggio con indicazione delle modalità (disponibile sul sito di Mantova Ambiente e presso i nostri sportelli)

SI DICHIARA CHE L'UTENZA AVVIA A RICICLO E RECUPERO ALCUNE FRAZIONI DI RIFIUTI URBANI PRODOTTI:

Documentazione da allegare entro il **31/01** dell'anno successivo:

- tipologie e quantitativi di rifiuti avviati a recupero;
- dimostrazione di aver provveduto regolarmente alla gestione di tali rifiuti, tramite specifica attestazione rilasciata dall'operatore abilitato, che ha effettuato l'attività di recupero.

SI DICHIARA CHE L'UTENZA RIUTILIZZA O REIMPIEGA I PROPRI SCARTI DECADENTI DAL PROCESSO PRODUTTIVO (non richiedibile per il Comune di Mantova):

Documentazione da allegare entro il **30/06** dell'anno successivo:

- autocertificazione attestante il tipo di riutilizzo o reimpiego degli scarti di materia prima decadenti dal processo produttivo, l'inclusione delle aree di produzione dei detti scarti tra le superfici assoggettate e la natura urbana dei rifiuti
- relazione tecnica, sottoscritta da un tecnico competente in materia, illustrante le modalità di recupero, il tipo di materia recuperata e le relative quantità, nonché il processo di produzione attuato

SI DICHIARA CHE L'UTENZA CEDE GRATUITAMENTE LE PROPRIE ECCEDENZE ALIMENTARI:

Documentazione da allegare entro il **30/06** dell'anno successivo:

- tipologie e quantitativi di prodotti offerti in donazione;
- destinatario della donazione e gratuita della cessione
- autocertificazione del beneficiario delle donazioni indicante le modalità di utilizzo dei beni donati.

SI DICHIARA CHE L'UTENZA CONFERISCE TUTTI I PROPRI RIFIUTI URBANI AL DI FUORI DEL SERVIZIO PUBBLICO:

Documentazione da allegare entro il 30/06 dell'anno successivo a valere dal 1 gennaio dell'anno successivo:

- comunicazione della scelta di avvalersi di altro Gestore, da inviare per conoscenza anche al Comune;
- dichiarazione che il ricorso al mercato è vincolante per un periodo non inferiore a due anni;
- elenco delle tipologie di rifiuti che si prevede di produrre e i quantitativi stimati annui, sulla base dei quantitativi prodotti nell'anno precedente;
- invio annuale della documentazione che si è provveduto regolarmente alla gestione dei propri rifiuti, tramite specifica attestazione rilasciata dall'operatore abilitato che ha effettuato l'attività di recupero;
- restituzione di tutti i dispositivi di raccolta forniti dal Gestore.

(modulo disponibile sul sito di Mantova Ambiente e presso i nostri sportelli)

Si informa che l'omessa presentazione della documentazione richiesta comporta la perdita di diritto alla riduzione.

Luogo e data _____

FIRMA RICHIEDENTE _____